



## PROPOSTA DE GESTÃO ESCOLAR MUNICIPAL – PGEM

### 1. Identificação da escola

Nome da escola: EMEIEF “PROFª VENERANDA AUGUSTA BERTANHA SOARES

**Localização:** Rodovia Sp 79 – Km 188, S/nº. Bairro Colonização. 11800-000 Juquiá – SP.

**Número do INEP: 35267466**

### 2. Diagnóstico da escola

Caracterização da escola: escola de zona rural.

Etapas e modalidade de ensino ofertadas: educação infantil e ensino fundamental anos iniciais.

Quadro de turmas: Pré I e Pré II, 1º ao 5º ano.

Estrutura física: escola térrea com seis salas de aula, sala dos professores, secretaria, sala da direção e coordenação pedagógica, cozinha, banheiros feminino e masculino (professores e funcionários), banheiros feminino e masculino (alunos), pátio e refeitório, quadra sem cobertura.

Caracterização da comunidade escolar: A renda média das famílias dos alunos é baixa em comparação com os padrões econômicos regionais ou nacionais. Isso pode resultar em dificuldades financeiras, falta de acesso a recursos educacionais e desafios socioeconômicos para as famílias.

É importante considerar que cada comunidade escolar de baixa renda é única, e a caracterização precisa levar em consideração as especificidades dessa comunidade. Compreender esses fatores pode ajudar educadores, administradores escolares e formuladores de políticas a desenvolver estratégias para melhorar a educação e o bem-estar dos alunos em comunidades de baixa renda.

**Missão:** Oferecer educação de alta qualidade que promova o desenvolvimento integral das crianças, preparando-as para um futuro de sucesso.

**Visão:** Ser uma escola referência na promoção de uma educação inclusiva e centrada no aluno.

**Valores:** Inclusão, respeito, excelência, criatividade, trabalho em equipe, responsabilidade.

### 3. Identificação do proponente

Nome: Juliana Missiroli Gomes

Cargo/vínculo: Professor de Educação Básica.

Formação: Pedagogia

Experiência profissional: Docência e Coordenação Pedagógica.

4. Dimensão pedagógica (em conformidade com o PPP, diretrizes curriculares e Plano Municipal de Educação)

| Objetivo                                                                                                                         | Meta                                                                                                            | Ação                                   | Responsável                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|
| Desenvolver um currículo atualizado às diretrizes curriculares nacionais, com ênfase em abordagens pedagógicas alinhadas a BNCC. | Oferecer programas de formação continuada para os professores, para atualização e desenvolvimento profissional. | Momento formativo                      | Equipe gestora                        |
| Priorizar capacitações e atualizações dos docentes.                                                                              |                                                                                                                 | Momento formativo                      | Coordenador pedagógico e vice-diretor |
| Garantir a inclusão de crianças com necessidades especiais, promovendo a equidade na educação.                                   |                                                                                                                 | Momento formativo                      | Equipe gestora e equipe docente       |
| Acompanhar indicadores                                                                                                           | Monitorar indicadores de desempenho, como taxas de aprovação, evasão e resultados avaliativos.                  | Realização de avaliações e busca ativa | Equipe gestora                        |

5. Dimensão administrativa (em conformidade com o PPP, diretrizes curriculares e Plano Municipal de Educação)

| Objetivo                                                                                 | Meta                              | Ação                                                    | Responsável |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|
| Estabelecer uma estrutura organizacional clara com cargas e responsabilidades definidas. | Estabelecer reuniões sistemáticas | Reuniões periódicas com equipe do quadro administrativo | Diretor     |
| Delegar funções a profissionais capacitados.                                             |                                   | Reuniões periódicas com equipe do quadro administrativo | Diretor     |

6. Dimensão financeira (em conformidade com o PPP, diretrizes curriculares e Plano Municipal de Educação)

| Objetivo                                                                               | Meta                                                                       | Ação                                                                | Responsável                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Aplicar os recursos do PDDE e demais recursos da APM de forma consciente e responsável | Dar transparência no processo de aplicação financeira dos recursos do PDDE | Engajar os membros da APM na administração dos recursos financeiros | Diretor e Associação de Pais e Mestres |
| Envolver todos os responsáveis da APM na administração dos recursos financeiros.       | Tomada de decisões no coletivo.                                            |                                                                     |                                        |

7. Dimensão física (em conformidade com o PPP, diretrizes curriculares e Plano Municipal de Educação)

| Objetivo                                                                                                           | Meta                                                                                               | Ação                                                                                     | Responsável |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Zelar pelo espaço escolar                                                                                          | Garantir a manutenção adequada das instalações e buscar recursos para melhorias quando necessário. | Analisar e elencar melhorias a serem realizadas                                          | Diretor     |
| Zelar pelos equipamentos e todos os bens patrimoniais                                                              | Garantir o bom funcionamento de todos os equipamentos da escola                                    | Deixar sob a responsabilidade de um funcionário o controle do uso de certos equipamentos | Diretor     |
| Integrar uma tecnologia de forma eficaz na sala de aula, proporcionando acesso a dispositivos e recursos digitais. | Ensino atrativo para os alunos                                                                     | Implementação do programa de integração educação conectada do MEC                        | Diretor     |

#### 9. Cronograma de execução

| 1º bimestre                                         | 2º bimestre                                                 | 3º bimestre                                             | 4º bimestre                                          |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Formação sobre as habilidades do currículo paulista | Aquisição de equipamentos educacionais com recursos do PDDE | Estabelecer canais de comunicação eficazes com os pais, | Manter a transparência nas finanças e disponibilizar |

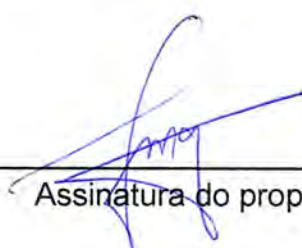
|  |  |                                            |                                           |
|--|--|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
|  |  | como reuniões, encontros e grupos de pais. | relatórios financeiros para a comunidade. |
|--|--|--------------------------------------------|-------------------------------------------|

10. Resultados esperados:

De acordo com o Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 4: Espera-se uma educação de qualidade que tenha como meta principal: "Assegurar a educação inclusiva e equitativa e de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos."

Esta proposta de gestão escolar deve ser sonora e adaptável às necessidades específicas da escola. É importante envolver todos os membros da comunidade escolar na sua melhoria e atualização constante para garantir o sucesso da educação infantil e dos anos iniciais do ensino fundamental.

Juquiá (SP), 05 de outubro de 2023.



---

Assinatura do proponente